

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад комбинированного вида № 69

ПРИНЯТО:  
Педагогическим советом  
Протокол от 25.08.2022 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ:  
Приказ от 25.08.2022 г. № 122  
Заведующий МДОУ № 69  
А. П. Сафомина



## ПОЛОЖЕНИЕ

о планировании образовательной деятельности в  
Муниципальном дошкольном образовательном учреждении  
детском саду комбинированного вида № 69

Комсомольск-на-Амуре

2022 г.

## Общие положения

1.1. Настоящее положение о планировании образовательного процесса

(далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- ФГОС дошкольного образования (от 17.10.2013 №1155, зарегистрированном в Минюсте 14.11.2013 №30384);
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»
- Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам -образовательным программам дошкольного образования» (зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2013 № 30038);
- Уставом МДОУ № 69
- Образовательной программой МДОУ № 69.

1.2. Данное Положение устанавливает систему планирования

образовательной деятельности в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении детском саду комбинированного вида № 69, единые требования к форме и содержанию планирования образовательной деятельности в дошкольном образовательном учреждении в соответствии с ФГОС ДО, с целью

обеспечения полноты выполнения реализуемой образовательной программы ДОУ.

1.3. Планы образовательной деятельности с детьми являются обязательными документами, разрабатываются и реализуются каждым педагогом МДОУ № 69.

## 2. Цели и задачи

2.1. Обеспечение выполнения образовательной программы в МДОУ № 69 в каждой возрастной группе.

2.2. Осуществление воспитательного воздействия на детей систематически и последовательно.

2.3. Организация целостного, непрерывного, содержательного педагогического процесса.

2.4. Достижение положительных результатов в воспитании, образовании и развитии детей.

## 3. Принципы планирования

3.1. Соответствовать принципу развивающего образования, целью которого является развитие ребенка.

3.2 Соответствовать критериям полноты и достаточности.

3.3 Сочетать, принципы научной обоснованности и практической применимости.

3.4. Обеспечивать единство воспитательных, обучающих и развивающих целей, а также задач процесса образования детей дошкольного возраста.

3.5. Строиться, с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей.

3.6. Основываться на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса.

3.7. Предусматривать решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей, и самостоятельной деятельности детей не только в рамках непрерывной образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования.

3.8. Предполагать построение образовательного процесса на адекватных возрасту формах работы с детьми, т.е. на основе игровой /деятельности.

3.9. Сочетать элементы деятельности, способствующие эмоциональной разрядке.

ЗЛО. Предусматривать разнообразную деятельность, способствующую максимально возможному раскрытию потенциала каждого ребенка.

Планируемая деятельность должна быть мотивирована.

3.11. Сочетать разумное чередование в плане организованной и самостоятельной деятельности (непрерывной организованной деятельности с детьми (ОД), игр, совместной работы детей и воспитателя, а также свободной спонтанной игровой деятельности и общения со сверстниками).

3.12. Обеспечивать взаимосвязь процессов воспитания и развития (обучающие задачи планируются не только на ОД, но и в других видах

деятельности), регулярность, последовательность и повторность воспитательных воздействий (одна игра планируется несколько раз, но изменяются и усложняются задачи и пр.)

#### 4. Организация работы

4.1. Основа планирования педагогического процесса - Образовательная программа МДОУ (далее - ОП ДО). Система планирования образовательной деятельности в МДОУ включает в себя:

- Комплексно-тематическое планирование;
- Календарное планирование.

4.2. Комплексно-тематическое планирование:

Составляется педагогам и каждой возрастной группы:

- Комплексно-тематическое планирование разрабатывается на учебный год, в срок до 30 августа, на основе ОП ДО в соответствии с установленной формой (*Приложение №1*) и является приложением к рабочей программе педагога.

4.2.1. Темы и периоды их реализации определяется: для каждой: возрастной группы.

4.2.3. Комплексно-тематическое планирование должно отражать:

- Дату реализации темы недели
- наименование темы и период ее реализации;
- решаемые педагогические задачи;
- варианты итоговых мероприятий.

4.3. Календарное планирование образовательного процесса:

4.3.1. составляется каждым педагогом ДОУ, для каждой возрастной группы;

4.3.2. календарное планирование составляется на каждый день на первую и вторую половину дня;

4.3.3. календарное планирование составляется в соответствии с расписанием. ОД, режимом дня, циклограммой образовательной работы с детьми (*Приложение № 2*);

- планирование утреннего отрезка времени;
- планирование организованной образовательной деятельности;
- планирование прогулки;
- планирование второй половины дня.

4.3.4. на начало каждого месяца определяется:

- комплекс утренней гимнастики, комплекс гимнастики после сна;

4.3.5. календарный план - предусматривает планирование всех видов

деятельности детей и соответствующих форм их организации на каждый день.

4.3.6. компонентами календарного планирования являются:

регламентированная деятельность (ОД):

- цели и задачи, направлены на развитие, воспитание, обучение (цели и задачи должны быть диагностируемыми);
- содержание определяется программой;

- организационно-действенный компонент (формы и задачи должны соответствовать поставленным задачам);

- результат (что запланировали в самом начале, и что получили должно совпадать).

#### 4.3.7. Нерегламентированная деятельность:

4.3.7.1. В утренний отрезок времени можно планировать все виды деятельности по желанию детей, деятельность не должна быть продолжительной по времени, ребенок должен увидеть результат своей работы;

- в утренний период планируется только знакомые для детей виды деятельности;

- вся работа, связанная с формированием культурно-гигиенических навыков, норм поведения;

- утренняя гимнастика, работа по закаливанию;

#### 4.3.7.2. Прогулка:

- наблюдение;

- подвижные игры, спортивные игры/элементы спортивной игры;

- игры дидактические, хороводные, забавы, творческие;

- индивидуальная работа по развитию движений, по подготовке ОД с детьми, которые недостаточно усвоили материал, с одаренными детьми, при подготовке к праздникам;

- труд

#### 4.3.7.3. Во второй половине дня:

- все виды игр настольно-печатные, сюжетно-ролевые, строительные, дидактические, развивающие, театральные, развлечения, праздники, сюрпризы, проводимы воспитателем.

- труд (ручной, хозяйственно-бытовой, коллективный, по подгруппам);

- воспитание художественной литературой и фольклором;

- работа с семьей обучающегося (воспитанника);

- работа по звуковой культуре речи (ЗКР).

4.3.8. Календарное планирование следует начинать с календарно-тематического плана, учитывающего:

- требования к максимальной нагрузке образовательного процесса;

## 5. Требования к оформлению календарного плана

5.1. Календарный план должен быть напечатан в электронном виде, допускаются пометки, дополнения, корректировка понятным аккуратным подчеркиком.

5.2. Обязательно должен быть оформлен титульный лист с указанием группы, фамилии, имени, отчества воспитателей группы, даты начала и окончания плана.

5.3. Календарный план должен содержать следующие разделы:

- титульный лист;

- годовые задачи ДОУ;

- режим дня группы;

- расписание образовательной деятельности;

- список детей группы

- условные обозначения (в нем фиксируются все сокращения, используемые воспитателями группы);

5.4. Образовательная деятельность, осуществляемая в режимных моментах, планируется по структуре деятельности: форма работы; тема; цель, направленная на развитие ребенка, на результат; средства, способы, включающие ребенка в деятельность и организующие ее.

5.5. При планировании разнообразной детской деятельности указывается форма детской деятельности, ситуация, цель, средства.

5.6. Индивидуальная работа с детьми планируется, учитывая результаты наблюдения воспитателей по усвоению ОП ДО.

5.7. При планировании приветствуется использование картотек наблюдений, пальчиковой гимнастики, артикуляционной гимнастик и т.п., составленные педагогами группы.

5.8. В календарном плане отражается:

- утренняя гимнастика, работа по закаливанию;
- вся работа, связанная с формированием культурно-гигиенических навыков, норм поведения, самообслуживания;
- работа, связанная с развитием игровой деятельности;
- работа, связанная с развитием трудовой деятельности;
- работа, связанная с развитием образовательной деятельности;
- работа с родителями, социумом;
- развлечения;
- индивидуальная работа с детьми по всем разделам ОП ДО;
- создание ППРС среды в группе, на участке с учетом тематической недели.

## 6. Документация и ответственность

6.1. Комплексно-тематический и календарный планы являются обязательными документами педагога.

6.2. Контроль за планированием осуществляется заместителем заведующего по ВМР не реже одного раза в месяц, а также в соответствии с запланированными в годовом плане контрольными мероприятиями.

6.3. На специальной странице или вкладыше) фиксируется дата проверки, подпись, замечания и рекомендации, с которыми проверяющий знакомит воспитателей и следит за их выполнением.