

Муниципальное дошкольное  
образовательное учреждение

**ДЕТСКИЙ САД**  
**комбинированного вида № 69**  
681035,

г. Комсомольск-на-Амуре  
пр. Ленина 78/2

тел. 527-199, [mdou69kms@mail.ru](mailto:mdou69kms@mail.ru)  
ИНН 2727018212, КПП 270301001

**ПРИКАЗ**

09.01 2023г. № 1 ОД

Содержание: Об утверждении антикоррупционной политики МДОУ «Детский сад № 69  
в 2023 году  
В соответствии со ст.13.3. ФЗ-273 от 25.12.2008 года «О противодействии коррупции», в целях  
профилактики коррупционных правонарушений,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить антикоррупционную политику ДОУ на 2023 год, представляющую собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в ДОУ согласно приложению.
2. Продлить срок действия Положения об антикоррупционной политике (Приложение 1) на 2023 год.
3. Утвердить план антикоррупционных мероприятий на 2023 г. (Приложение 2).
4. Антикоррупционная политика и документы ДОУ, регулирующие вопросы предупреждения и противодействия коррупции, являются обязательными для выполнения всеми работниками ДОУ.
5. Определить следующих должностных лиц в ДОУ, ответственных за противодействие коррупции:
  - Белявская И А., заместитель заведующего по ВМР;
  - Данильчук Н В., заместитель заведующего по АХР.Должностным лицам, ответственным за противодействие коррупции в дошкольном учреждении действовать в соответствии с функциональными обязанностями (Приложение 3).
6. Установить персональную ответственность указанных должностных лиц за состояние антикоррупционной работы в части обеспечения:
  - полного и своевременного принятия мер и проведения мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ;
  - ознакомления с нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции и проведения регулярной работы по разъяснению требований антикоррупционного законодательства в ДОУ;
  - выполнения плана мероприятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений.
7. Определить следующие общие обязанности работников ДОУ в связи с предупреждением и противодействием коррупции:
  - воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени организации;
  - воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершать, или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в

- интересах или от имени организации;
  - незамедлительно информировать непосредственного руководителя (лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики) о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
  - незамедлительно информировать непосредственного руководителя (лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики) о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;
  - сообщать непосредственному руководителю или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.
8. При организации платных услуг заключать договора в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Приказом Министерства просвещения РФ от 16.09.2020 № 500 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам», приказом Министерства образования РФ от 10.06.2003 №2994 «Об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования».
9. Должностным лицам в ДОУ, ответственным за противодействие коррупции Данильчук Н В. заместителю заведующего по АХР, Белявской И А , заместителю заведующего по ВМР, довести утвержденную антикоррупционную политику ДОУ до сведения всех работников под роспись.
10. Белявской И А., заместителю заведующего по ВМР, разместить данный приказ на сайте ДОУ в сети Интернет до 10.01.2023 года.
11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОУ № 69



А П Гадомина